

## **ОТЧЕТ**

**исполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская Грозненского муниципального района»**

**за 2022 год**

## Приложение

к Отчету исполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская Грозненского муниципального района» за 2022 год

## Документы (основания) устранения недостатков по разделу

### I. Открытость и доступность информации об организации

## Сведения об организации



Основные сведения



Структура и органы управления образовательной организацией



Документы



Образование



Руководство. Педагогический состав



Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса



Платные образовательные услуги



Финансово-хозяйственная деятельность



Вакантные места для приема (перевода) обучающихся



Доступная среда



Международное сотрудничество



Образовательные стандарты



ЭЛЕКТРОННАЯ ОЧЕРЕДЬ В  
ДЕТСКИЙ САД

Портал государственных услуг  
Российской Федерации

ПРЕЗИДЕНТ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ



**E-mail**

dsmlilnovsk@mail.ru

**Телефон**

+7(928)642-85-84

**График и время работы**

7.00-19.00

**Статистика посещений**

За сутки:	3
За месяц:	39
Всего:	1363

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №1 "Малыш" ст. Ильиновская Грозненского муниципального района"



Панель управления

Главная Сведения об образовательной организации Новости Контакты

Меню


## Предписания



Информация об отсутствии предписаний



## Документы

Детского сада		Предписания (Zip-архив)	
Дополнительные			
Муниципальные			
Республиканские		Информация об условиях охраны здоровья воспитанников, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
Федеральные		Информация о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса	
		Положение о порядке оказания платных образовательных услуг	
		Распоряжение о плане работы на IV квартал 2022 года	
			



## Основная образовательная программа

Количество обучающихся .....	165
Образовательная программа с международной аккредитацией .....	Нет
Платная образовательная программа .....	Нет
Нормативный срок обучения .....	5



## Примерная адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования детей с тяжелыми

Количество обучающихся .....	0
Образовательная программа с международной аккредитацией .....	Нет
Платная образовательная программа .....	Нет
Нормативный срок обучения .....	



### Примерная адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования детей с амблиопи

- Количество обучающихся ..... 0
- Образовательная программа с международной аккредитацией ..... Нет
- Платная образовательная программа ..... Нет
- Нормативный срок обучения .....



### Примерная адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования детей с задержко

- Количество обучающихся ..... 0
- Образовательная программа с международной аккредитацией ..... Нет
- Платная образовательная программа ..... Нет
- Нормативный срок обучения .....



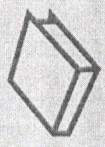
## Примерная адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования детей с умственными

Количество обучающихся ..... 0

Образовательная программа с международной аккредитацией ..... Нет

Платная образовательная программа ..... Нет

Нормативный срок обучения .....



## Примерная основная образовательная программа дошкольного образования детей с нарушениями опорно-двиг

Количество обучающихся ..... 0

Образовательная программа с международной аккредитацией ..... Нет

Платная образовательная программа ..... Нет

Нормативный срок обучения .....



## Примерная основная образовательная программа дошкольного образования слабовидящих детей

Количество обучающихся ..... 0

Образовательная программа с международной аккредитацией ..... Нет

Платная образовательная программа ..... Нет

Нормативный срок обучения .....



## Примерная адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования слепых детей

Количество обучающихся ..... 0

Образовательная программа с международной аккредитацией ..... Нет

Платная образовательная программа ..... Нет

Нормативный срок обучения .....

### Всего мест

	В организации		В каждой параллели					
	Всего	Свободно	ПРГ	ВРГ	МГ	СРГ	СТГ	ПГ
За счет бюджетных ассигнований федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
	Свободно	0	0	0	0	0	0	0
За счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов РФ	165	165	0	36	30	30	30	39
	Свободно	0	0	0	0	0	0	0
За счет бюджетных ассигнований местных бюджетов	0	0	0	0	0	0	0	0
	Свободно	0	0	0	0	0	0	0
За счет средств физического и (или) юридического лица	0	0	0	0	0	0	0	0
	Свободно	0	0	0	0	0	0	0
Всего	165	165	0	36	30	30	30	39
	Свободно	0	0	0	0	0	0	0

ЭЛЕКТРОННАЯ ОЧЕРЕДЬ В ДЕТСКИЙ САД

Портал государственных услуг Российской Федерации

ПРЕЗИДЕНТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ





Беседа с родителями (законными представителями)  
воспитанника ДОУ

Была проведена беседа с родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ о возможности получения интересующей информации на сайте

**Рекомендации по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции!!!**

Рекомендации по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Чеченской Республики

## Приложение

к Отчету исполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская Грозненского муниципального района» за 2022 год

## Документы (основания) устранения недостатков по разделу

### II. Комфортность условий предоставления услуг

Замечаний по данному разделу нет

## Приложение

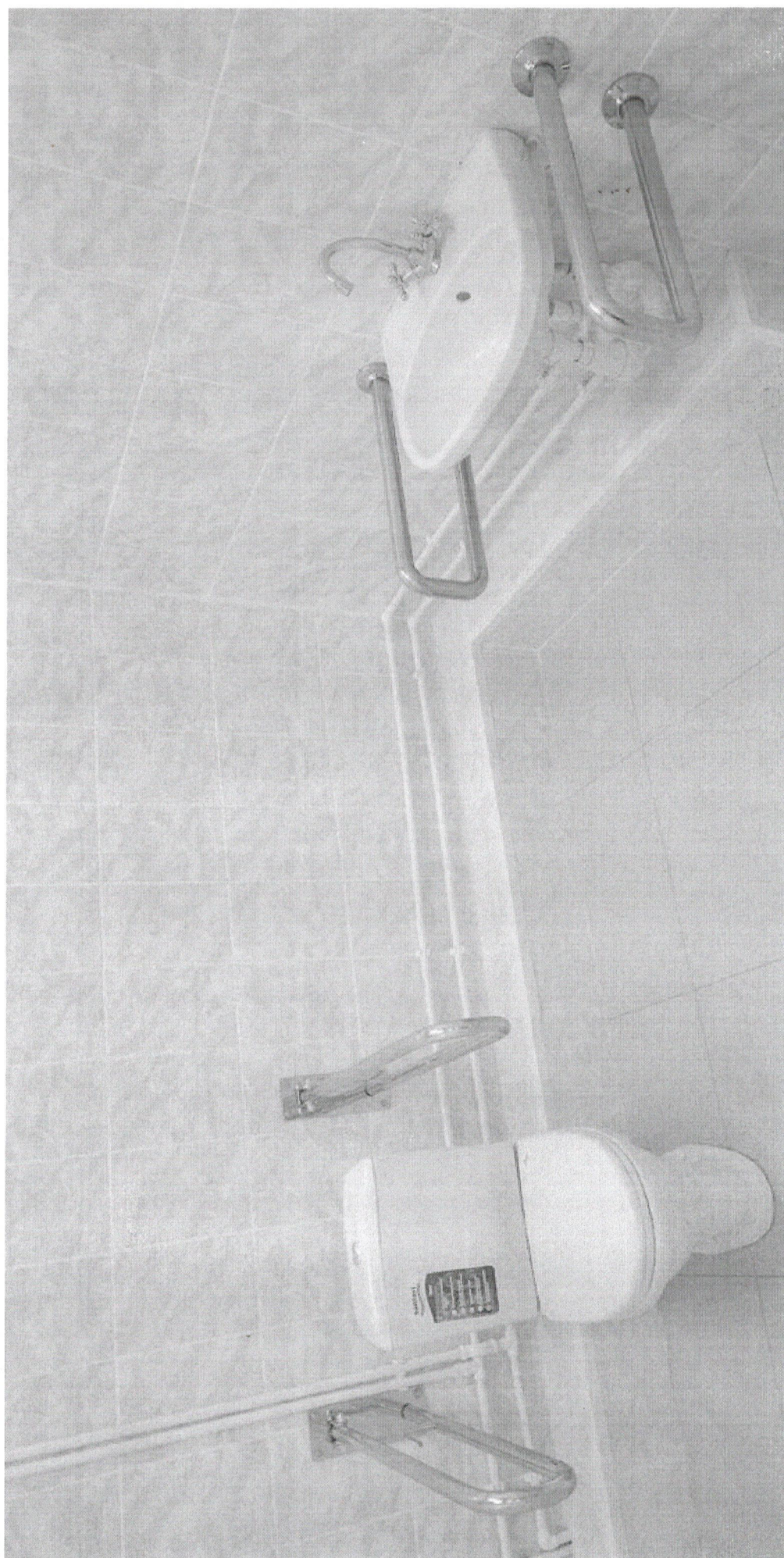
к Отчету исполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская Грозненского муниципального района» за 2022 год

### Документы (основания) устранения недостатков по разделу

#### III. Доступность услуг для инвалидов







МУ «Отдел дошкольного образования Грозненского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД №1 «МАЛЫШ» СТ.ИЛЬИНОВСКАЯ  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»  
(МБДОУ «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская»)

МУ «Грозненски муниципални кюштан школазхойн дешаран отдел»  
Муниципальни бюджетни школал хьалхара дешаран учреждени  
«ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН  
ИЛЬИНОВКА ЮБРТАН №1 ЙОЛУ БЕРИЙН БЕШ «МАЛЫШ»  
(МБШХЪДУ «Ильиновкера №1 йолу берийн беш «Малыш»)

### Информация

В МБДОУ «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская Грозненского муниципального района» отсутствуют дети-инвалиды, обучающиеся по адаптированным образовательным программам, нуждающихся аппаратном дублировании для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации (индукционные петли, речевые информаторы и маяки, текстовое табло для дублирования звуковой информации, пиктограммы, тактильные схемы), на основании статистической отчетности за 2021 календарный год.

Заведующий



Т.А. Хасаева

МУ «Отдел дошкольного образования Грозненского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД №1 «МАЛЫШ» СТ.ИЛЬИНОВСКАЯ  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»  
(МБДОУ «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская»)

МУ «Грозненски муниципални кюштан школазхойн дешаран отдел»  
Муниципални бюджетни школал хьалхара дешаран учреждени  
«ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН  
ИЛЬИНОВКА ЮБРТАН №1 ЙОЛУ БЕРИЙН БЕШ «МАЛЫШ»  
(МБШХЪДУ «Ильиновкера №1 йолу берийн беш «Малыш»)

### Информация

В МБДОУ «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская Грозненского муниципального района» отсутствуют дети с ОВЗ и дети-инвалиды, обучающиеся по адаптированным программам, нуждающиеся в дублировании надписей, знаков и иной текстовой и графической информации, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, на основании статистической отчетности за 2021 календарный год.

Заведующий



Т.А. Хасаева

МУ «Отдел дошкольного образования Грозненского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД №1 «МАЛЫШ» СТ.ИЛЬИНОВСКАЯ  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»  
(МБДОУ «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская»)

МУ «Грозненски муниципални кюштан школазхойн дешаран отдел»  
Муниципални бюджетни школал хьалхара дешаран учреждени  
«ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН  
ИЛЬИНОВКА ЮБРТАН №1 ЙОЛУ БЕРИЙН БЕШ «МАЛЫШ»  
(МБШХЬДУ «Ильиновкера №1 йолу берийн беш «Малыш»)

### Информация

В МБДОУ «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская Грозненского муниципального района» отсутствуют дети с ОВЗ и дети-инвалиды, обучающиеся по адаптированным образовательным программам, нуждающихся услуг сурдопереводчиков (тифлосурдо-переводчиков), на основании статистической отчетности за 2021 календарный год.

Заведующий



Т.А. Хасаева

ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных или несвоевременное представление этих данных, либо представление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ  
за 2021 г.

Форма № 85-К

Приказ Росстата:  
Об утверждении формы  
от 30.07.2021 № 456

Годовая

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (полный перечень респондентов приведен в указаниях по заполнению формы федерального статистического наблюдения): - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации по установленному им адресу	16 января

Наименование отчитывающейся организации **МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД №1 "МАЛЫШ" С.ИЛЬИНОВСКАЯ ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА"**

Почтовый адрес

Код		
Код формы по ОКУД	отчитывающейся организации по ОКПО (для территориально обособленного подразделения и головного подразделения юридического лица – идентификационный номер)	
1	2	3
0609506	05461065	4

### Раздел 3. Распределение воспитанников по группам

Наименование	№ строки	Численность воспитанников, чел						Число групп, ед	
		всего	в группах для детей в возрасте 3 года и старше	с ограниченными возможностями здоровья	дети-инвалиды	имеющие иностранное гражданство или имеющие несколько гражданств	без гражданства	всего	в том числе для детей в возрасте 3 года и старше
A	Б	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего (сумма строк 14, 23, 24, 27, 28, 29, 30)	13	238	207					9	8
в том числе: группы компенсирующей направленности	14								
в том числе для воспитанников: с нарушением слуха	15								
с нарушением речи	16								
с нарушением зрения	17								
с нарушением интеллекта	18								
с задержкой психического развития	19								
с нарушением опорно-двигательного аппарата	20								
со сложным дефектом	21								
другого профиля	22								
группы общеразвивающей направленности	23	207	207					8	8
группы оздоровительной направленности	24								
из них: для детей с туберкулезной интоксикацией	25								
для часто болеющих детей	26								

Наименование	№ строки	Численность воспитанников, чел						Число групп, ед	
		всего	из них						
			в группах для детей в возрасте 3 года и старше	с ограниченными возможностями здоровья	дети-инвалиды	имеющие иностранное гражданство или имеющие несколько гражданств	без гражданства	всего	в том числе для детей в возрасте 3 года и старше
A	Б	3	4	5	6	7	8	9	10
группы комбинированной направленности	27								
группы для детей раннего возраста	28	31	X					1	X
группы по присмотру и уходу	29								
семейные дошкольные группы	30								
из них: общеразвивающей направленности	31								
по присмотру и уходу	32								
Из общего числа (стр.13): группы кратковременного пребывания	33	80	X					4	X
группы круглосуточного пребывания	34		X						X
разновозрастные группы	35		X						X

Наименование	№ строки	Число мест, ед
A	Б	11
Всего (сумма строк 14, 23, 24, 27, 28, 29, 30)	13	238
в том числе: группы компенсирующей направленности	14	
в том числе для воспитанников: с нарушением слуха	15	
с нарушением речи	16	
с нарушением зрения	17	
с нарушением интеллекта	18	
с задержкой психического развития	19	
с нарушением опорно-двигательного аппарата	20	
со сложным дефектом	21	

**Раздел 15. Источники финансирования внутренних затрат дошкольной образовательной организацией  
на внедрение и использование цифровых технологий, тысяч рублей (с одним десятичным знаком)**

Наименование	№ строки	Всего, тыс руб (с одним десятичным знаком)
<b>А</b>	<b>Б</b>	<b>3</b>
Внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий (сумма строк 150-152)	149	56
в том числе по источникам финансирования: собственные средства организации	150	
средства бюджетов всех уровней	151	28
прочие привлеченные средства	152	28
из них: некоммерческих организаций	153	
физических лиц	154	28

Должностное лицо, ответственное за  
предоставление первичных статистических  
данных(лицо, уполномоченное  
предоставлять первичные статистические  
данные от имени юридического лица)

Заведующий  
(должность)

89286428584

(номер контактного телефона)

Хасаева Таиса Альбиевна  
(Ф.И.О.)

(подпись)

E-mail:

dsmilnovsk@mail.ru

10.01.2022

(дата составления документа)

**Документ подписан электронной подписью и отправлен  
через АО «ПФ «СКБ Контур» 10.01.2022 в 14:15**

Имя файла «0609506\_001\_001\_05461065\_2021\_0101\_202201101415\_07c5db69-0af2-4077-b3d5-37d6311527ae»

Хасаева Таиса Альбиевна

Сертификат: e78594f6dcd5e9937d9799a86dca0a80f1fce105

Действует с 08.10.2021 до 08.01.2023

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД №1 «МАЛЫШ»  
СТ. ИЛЬИНОВСКАЯ  
ГРОЗНЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБДОУ  
«Детский сад №1 «Малыш»  
ст. Ильиновская Грозненского  
муниципального района»

от 26.04. 2022 г. № 28-09.

## ПОЛОЖЕНИЕ

26.04.2022 № 48

о порядке применения  
электронного обучения и  
дистанционных образовательных  
технологий при реализации  
Основной образовательной  
программы дошкольного  
образования

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБДОУ «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская Грозненского муниципального района» (далее – Образовательное учреждение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью дистанционных технологий.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, регулирующими отношения в сфере оказания платных образовательных услуг, Уставом Учреждения.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. Дистанционное обучение – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие воспитанников и их родителей и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

1.3.2. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения

Образовательного учреждения независимо от места нахождения воспитанников и их родителей (законных представителей).

## **2. Организация дистанционного обучения**

2.1. Дистанционное обучение применяется для реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская Грозненского муниципального района».

2.2. Выбор образовательных областей для дистанционного изучения осуществляется родителями (законными представителями) по согласованию с заведующим и с учетом мнения педагогического совета Образовательного учреждения

2.3. Согласие на дистанционное обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя).

2.4. Для обеспечения дистанционного обучения заведующий администрация Образовательного учреждения:

назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения;

организует необходимую методическую поддержку родителей (законных представителей) воспитанников и педагогов по вопросам дистанционного обучения;

оказывает информационную поддержку родителям (законным представителям) воспитанников и педагогам, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;

осуществляет контроль процесса дистанционного обучения.

2.5. Для организации и оптимизации образовательного процесса, с использованием дистанционных форм обучения, участникам следует придерживаться следующего регламента:

2.5.1. Зайти на официальный сайт Образовательного учреждения

[https:// malish.do95.ru/](https://malish.do95.ru/)

Выбрать дополнительную страницу «Детский сад с доставкой на дом», где размещены режим дня воспитанников, расписание занятий на неделю, на день и расписание онлайн консультаций для родителей воспитанников.

На сайте выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы занятий для детей дошкольного возраста, рекомендации и дидактический материал для родителей (законных представителей), собственные материалы педагогов и материалы сторонних ресурсов, с которыми воспитанники работают при помощи своих родителей (законных представителей).

2.6. Педагоги могут применять для дистанционного обучения платформу Discord, Skype, Zoom.ru, TrueConf, You tube и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого родителя (законного представителя) воспитанников.

2.7. Педагог обязан заблаговременно сообщать через сайт детского сада, посредством сообщений родителям (законным представителям) воспитанников на телефон, о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.8 При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий педагог должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине непрерывной образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

### **3. Порядок оказания методической помощи родителям (законным представителям) воспитанников**

3.1. При осуществлении дистанционного обучения Образовательное учреждение оказывает учебно-методическую помощь родителям (законным представителям) воспитанников, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору педагога.

3.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется педагогом и публикуется на сайте образовательного учреждения не позднее, чем за один день до консультации.

3.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет педагог вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

### **4. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения**

4.1. Результаты учебной деятельности воспитанников при дистанционном обучении не подлежат текущему и итоговому контролю.

ПРИНЯТО

на заседании

педагогического совета

от 12.04.2022г. № 4

УЧТЕНО

Мнение

родительского комитета

от 12.04.2022г. № 3

МУ «Отдел дошкольного образования Грозненского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД №1 «МАЛЫШ» СТ.ИЛЬИНОВСКАЯ  
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»  
(МБДОУ «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская»)

МУ «Грозненски муниципални кюштан школазхойн дешаран отдел»  
Муниципални бюджетни школал хьалхара дешаран учреждени  
«ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН  
ИЛЬИНОВКА ЮБРТАН №1 ЙОЛУ БЕРИЙН БЕШ «МАЛЫШ»  
(МБШХЪДУ «Ильиновкера №1 йолу берийн беш «Малыш»)

**П Р И К А З**

28 апреля 2022 г.

№ 29-09

ст. Ильиновская

**О назначении ответственного  
за организацию работы  
по обеспечению доступности  
объекта и услуг для инвалидов**

В соответствии с Федеральным законом от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов, в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», методическими рекомендациями «О потребностях в помощи различных групп инвалидов при оказании услуг на объектах социальной инфраструктуры» общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» и в целях оказания помощи инвалидам и иным маломобильным гражданам в преодолении барьеров, препятствующих получению ими услуг наравне с другими лицами,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить педагога-психолога, Селимову А.Х., ответственным за осуществление сопровождения инвалидов и иных маломобильных граждан в здании МБДОУ «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская Грозненского муниципального района», а также за оказание им необходимой ситуационной помощи.
2. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке действий по оказанию помощи инвалидам и иным маломобильным гражданам при их личном обращении в МБДОУ «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская Грозненского муниципального района».
3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.А. Хасаева

С приказом ознакомлен(а):



А.Х. Селимова

**Инструкция**  
**по оказанию помощи инвалидам и иным маломобильным**  
**гражданам при их личном обращении**  
**в МБДОУ «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская Грозненского**  
**муниципального района»**

1. Настоящая Инструкция о порядке действий по оказанию помощи инвалидам и иным маломобильным гражданам при их личном обращении в МБДОУ «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская Грозненского муниципального района» (далее - Инструкция) регламентирует порядок действий сотрудников МБДОУ «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская Грозненского муниципального района» (далее - учреждение) при оказании ситуационной помощи инвалидам и иным маломобильным группам населения при их личном обращении в учреждение.

2. В Инструкции используются следующие понятия:

**ответственный** - сотрудник учреждения, на которого приказом директора возложены обязанности по сопровождению и оказанию помощи инвалидам, имеющим стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и иным маломобильным гражданам при их личном обращении в учреждение;

**ситуационная помощь** - помощь, оказываемая инвалидам и иным маломобильным гражданам в целях преодоления барьеров, препятствующих получению наравне с другими гражданами услуг, при их личном обращении в учреждение;

**маломобильные граждане** - граждане с нарушением функций опорно-двигательного аппарата, посетители с детьми (детьми-инвалидами), лично обратившиеся в учреждение, нуждающиеся в ситуационной помощи.

3. В целях обеспечения беспрепятственного доступа в учреждение инвалидов и иных маломобильных граждан обеспечивается оказание помощи по высадке из транспортного средства (посадке в него) и сопровождению гражданина в учреждение.

При фиксации визуально перед входом в учреждение инвалида, иного маломобильного гражданина, уточняется его потребность в помощи. При получении согласия на такую помощь, уточняется способ ее предоставления и обеспечивается сопровождение гражданина в учреждение (в том числе к месту организации приема граждан для подачи обращения).

Входная зона учреждения оборудована пандусом, что обеспечивает доступ в учреждение граждан, использующих кресла-коляски и детские коляски. Прием граждан с нарушением функций опорно-двигательного аппарата осуществляется в фойе, расположенном на первом этаже. В фойе размещены места для отдыха.

4. При сопровождении ответственным инвалида (иного маломобильного

гражданина), лично обратившегося в учреждение, к месту организации приема граждан, получения консультации, обеспечивается соблюдение правил этики общения с инвалидами, в том числе предусмотренных Методическим пособием для обучения (инструктирования) сотрудников учреждений и других организаций по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации (далее - методическое пособие),

включая:

1) для гражданина с нарушением слуха: ответственный предлагает гражданину помощь по сопровождению. При получении согласия на такую помощь гражданину предлагается выбрать способ ее оказания (речевые или письменные сообщения). Слова сопровождаются доступными, понятными жестами. Предлагается гражданину следовать за собой, приглашающим жестом ладонью указывается место, куда гражданин может присесть;

2) для гражданина с нарушением зрения: Ответственный предлагает гражданину помощь по сопровождению. При получении согласия на такую помощь гражданину предлагается выбрать способ ее предоставления (поддержка за локоть/руку или речевые сообщения), уточняется, с какой стороны удобно оказывать поддержку (обычно это свободная от трости сторона). При спуске или подъеме по ступенькам необходимо вести гражданина перпендикулярно к ним и обязательно показать перила. Проходя двери или узкие проходы, всегда идти впереди, рукой направляя гражданина так, чтобы он шел следом за ответственным;

3) для гражданина, испытывающего трудности при передвижении: прием (консультирование) осуществляется только в кабинетах, расположенных на первом этаже здания. Ответственный предлагает гражданину помощь по сопровождению. При получении согласия на такую помощь ответственный сопровождает гражданина;

4) для гражданина с нарушениями интеллекта: ответственный предлагает следовать за собой, открывая перед гражданином дверь и предлагая занять место посетителя в кабинете.

5. Лицом, осуществляющим прием (консультирование, прием обращений граждан), обеспечивается соблюдение правил этики общения с инвалидом, в том числе предусмотренных методическим пособием, включая:

1) для гражданина с нарушением слуха:

а) для привлечения внимания необходимо назвать гражданина по имени и отчеству, в случае отсутствия реакции - слегка прикоснуться к его руке или привлечь внимание жестом руки;

2) для гражданина с нарушением зрения:

а) специалисту, осуществляющему прием (консультирование, прием обращений граждан), необходимо представиться, при общении с посетителем необходимо учитывать постоянную потребность гражданина в ориентации в пространстве. Если специалист, осуществляющий прием (консультирование, прием обращений граждан), перемещается по кабинету или покидает его, то его действия сопровождаются комментариями. Если в ходе приема возникла необходимость присутствия других специалистов, необходимо представить их, дав им возможность выразить голосом свое присутствие;

присутствия других специалистов, необходимо представить их, дав им возможность выразить голосом свое присутствие;

б) при общении с гражданином избегается излишняя жестикуляция, обеспечивается отсутствие шумовых явлений в кабинете (отключается или максимально снижается громкость сигналов телефонов, находящихся в кабинете);

3) для гражданина, испытывающего затруднения в речи: при общении не следует торопить и перебивать говорящего, рекомендуется использовать вопросы, требующие коротких ответов, при беседе поддерживать визуальный контакт. При возникновении трудности в общении предлагается вести диалог в письменном виде;

4) для гражданина с интеллектуальными нарушениями: в общении необходимо использовать конкретные формулировки, изложенные доступным и понятным языком. Речь должна быть спокойной, без колебаний тембра и скорости изложения информации. При возможности устная информация должна сопровождаться иллюстративными или письменными материалами.

7. По завершении личного приема (консультирования, приема обращения гражданина) ответственный предлагает гражданину помощь по сопровождению. При получении согласия на такую помощь ответственный специалист сопровождает инвалида или иного маломобильного гражданина до выхода из здания, оказывает помощь при посадке в транспортное средство.

С инструкцией по организации работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов

Ознакомлен(а): Степ / 27.04.2022 г.

## Приложение

к Отчету исполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская Грозненского муниципального района» за 2022 год

### Документы (основания) устранения недостатков по разделу

#### IV. Доброжелательность, вежливость работников организации

Замечаний по данному разделу нет

## Приложение

к Отчету исполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Мальш» ст.Ильиновская Грозненского муниципального района» за 2022 год

## Документы (основания) устранения недостатков по разделу

### V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

МУ «Отдел дошкольного образования  
Грозненского муниципального района»

**Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение «ДЕТСКИЙ САД №1  
«МАЛЫШ» СТ.ИЛЬИНОВСКАЯ  
ГРОЗНЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»  
(МБДОУ «Детский сад №1  
«Малыш» ст.Ильиновская»)**

А-Х. Кадырова ул., 16, ст. Ильиновская,  
Грозненский муниципальный район, ЧР, 366011;  
тел.: (928) 642-85-84; e-mail: dsmilinovsk@mail.ru;  
<https://malish.do95.ru>;  
ОКПО 05461065; ОГРН 1162036057732;  
ИНН/КПП 2004009015/200401001

МУ «Грозненски муниципальни  
Кюштан школазхойн  
дешаран отдел»

**Муниципальни бюджетни школал  
хьалхара дешаран учреждени  
«ГРОЗНЕНСКИ  
МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН  
ИЛЬИНОВКА ЮБРТАН №1 ЙОЛУ  
БЕРИЙН БЕШ «МАЛЫШ»  
(МБШХЬДУ «Ильиновкера №1 йолу  
берийн беш «Малыш»)**

А-Хь. Кадыровн ур., 16, Ильиновкера ю.,  
Грозненски муниципальни кюшт, ЧР, 366011;  
тел.: (928) 642-85-84; e-mail: dsmilinovsk@mail.ru;  
<https://malish.do95.ru>;  
ОКПО 05461065; ОГРН 1162036057732;  
ИНН/КПП 2004009015/200401001

«27» 04.2022 г. № 21

Начальнику МУ «ОДО  
Грозненского муниципального  
района»  
Т.С.Бакараевой

Уважаемый Таиса Султановна!

Администрация МБДОУ «Детский сад №1 «Малыш» ст.Ильиновская  
Грозненского муниципального района» на основании результатов  
независимой оценки качества образования, проведенной в декабре 2021года ,  
просит Вас включить в перечень проблемных вопросов строительство  
типового детского сада в ст. Ильиновская Грозненского муниципального  
района.

Заведующий



Т.А. Хасаева